

Kirkebjerg Skole



Skolebestyrelsesmøde Dagsorden

Referat

Onsdag den 11. juni 2025, Kl. 17.00 – 19.30

Deltagere:	Skolebestyrelsesmedlemmer: Maria Bagger Grell, Ida Hagen, Søren Schou, Maria Jelstrup Munk, Sidsel Margrethe Rasmussen, Sabine Marie Ørud Langkilde, Nanna Kragh Hansen, Pernille Bech Wulff. Elevråd: Ledelse/medarbejder: Bjarne Oppelstrup, Kasper Munk Damgaard, Jesper Boysen, Jonathan Nilton, Maria Kongsvad, Bettina Jansen, Nicolai de Vries Afbud: Naja Kinch Sohn Referent: Jesper Boysen og Kasper Munk Damgaard
1. Valg af ordstyrer Kl. 17:00 – 17:05	
2. Godkendelse af dagsorden Kl. 17:05 – 17:10	
3. Meddelelser ved: a) eleverne b) medarbejderne c) ledelsen d) KKFO-forældreråd e) forpersonen Kl. 17:10 – 17:30	a) Ingen elever tilstede b) Medarbejderne føler sig pædagogisk udfordret af de bygningsmæssige renoveringer i den nye bygning. På KKFO Bjerget er der god udvikling omkring maj børnene. Der er stor optagethed af hvad de nye skoletider betyder for KKFO ens virke c) KKFO Bjerget: Overgangspædagogen er kommet godt fra start, og vi er i fuld gang med at definere stillingen. Jesper orienterer om de nye strukturer der arbejdes mod efter sommerferien

	Special: Jonathan orienterer om at fagfordeling og skemalægning er i fuld gang – der er et stort fokus på at få valgfagene til at gå op så både almen og special kan have valgfag sammen. Eksamenerne er indtil videre gået godt i special og vi afholder dimission i fællesskab d. 25. juni. Skolen: Efter nye kriterier i Kbh, for hvornår skoler kan blive indstillet til handleplan er Kirkebjerg indstillet til handleplan, men med anbefaling om ikke at komme det. Skolen er ikke på handleplan, og udviklingen går pt. den rigtige vej ift. at reducere antal børn, der bliver indstillet til specialtilbud. Byggeriet/renoveringen i nye bygning kommer sikkert til at strække sig over det næste halve år. Bjarne vender tilbage når vi ved mere. Vi forventer, at det skal starte i juli 2025. Der bliver afholdt løbende ansættelsessamtaler med lærere de næste par dage. Vi skal også ansætte en ny sekretær i stedet for Merethe. Det er til ansættelse 1/8. TU 25 (personalets trivselsundersøgelse i 2025) er afsluttet og vi er i gang med en proces som er startet blandt alle medarbejdere. Senere vil enkelte afdelinger have deres egne processer, ud fra besvarelsene. Vi har 3 år til at arbejde med en APV. Der skal afholdes SUS (skoleudv samtale) med områdechef Frida d 5/9-25 med deltagelse af bl.a forældre. Nanna og Sidsel deltager fra SB. d) Ikke noget fra forældreråd e) Ikke noget fra Maria
4. Kostpenge – forældrebetaling ved lejrskole /hyttetur <i>Drøftelse & beslutning</i> Kl. 17:30 – 17:50	Skolerne har i mange år opkrævet et beløb til forplejning pr. døgn for ens barn, når barnet er på lejrskole. Vi plejer at opkræve 75 kr. pr døgn, barnet er på lejrskole. Priserne er steget væsentligt gennem tiden, så vi skal i bestyrelsen drøfte, om beløbet skal hæves. Der er en stor opmærksomhed på, at det er vigtigt, at alle elever har mulighed for at komme med på lejrskole og til de øvrige fælles arrangementer på skolen. Der besluttet et beløb på 100 kr. pr døgn, og kan nogen forældre ikke betale, så betaler skolen.

5. Indstilling til områdechefen Godkendelse af dispensation til tre spor på 0. årgang <i>Drøftelse & beslutning</i> Kl. 17:50 – 17:55	Indstillingen blev godkendt.
6. Godkendelse af fagfordeling for skoleåret 2025/2026 jf. princip <i>Orientering & godkendelse</i> Kl. 17:55 – 18:05	Processen har fulgt vores princip for organisering af undervisningen. Vi har ansat en ny koordinator til vores ressourcecenter. Vi fortsætter med at arbejde videre og udvikle på vores RC-model. Vi har fået to opsigelser i udskolingen, hvilket betyder, at vi skal ansætte to lærere, som kan undervise i naturfag. Skemalægningen er i gang, og eleverne og lærerne får deres skemaer inden sommerferien.
Pause Kl. 18:05 – 18:15	
7. Evaluering af SB-året 2024/2025 <i>Drøftelse & evt. beslutning</i> Kl. 18:15 – 18:55	SB-året 2024-2025 blev evalueret. Det blev drøftet, hvad medlemmerne hver især kunne ønske sig var bedre og hvad, der har fungeret godt.
8. Årshjul for SB - 2025/2026 <i>Drøftelse og beslutning</i> Kl. 18:55 – 19:15	Vi tager aktionslisten fra forrige år og benytter den til at lave årshjulet. Det skal overvejes, om nogle af de lovpligtige punkter skal have mindre tid, og nogle af de andre temaer og punkter skal fylde mere. Årshjulet er et løbende og dynamisk dokument. Rammen for årshjulet blev godkendt, og årshjulet er på SB igen til august.
9. Forældremøder 2024/2025 Hvem deltager, hvad skal siges? <i>Drøftelse</i> Kl. 19:15 – 19:25	Forældremøderne er ikke endeligt fastlagt, hvad angår datoer. Følgende medlemmer af bestyrelsen deltager. 0.: Sabine 1.: Sabine 4.: Nanna 7.: Maria Bagger / Søren Special:Nanna

10. Evt. Kl. 19:25 – 19:30	Det blev foreslået at ansætte en ergoterapeut til at arbejde med klasserumsindretning i almen og special og lave initiativer på enkeltniveau for børn med sanseintegrationsudfordringer.
---	---

Næste møde:

Efter besluttet årshjul, når det er endelig godkendt 😊