

Kirkebjerg Skole



Skolebestyrelsesmøde Dagsorden

Referat

Torsdag den 8. december 2022, Kl. 16.30 – 19.00

Deltagere:	Skolebestyrelsesmedlemmer: Maria Bagger Grell, Naja Kinch Sohn, Maria Jelstrup Munk, Maggi Møller Knudsen, Søren Schou, Ida Hagen, Christina Grunwald (1. Suppleant) Elevråd: Hannah og Noa Ledelse/medarbejder: Bjarne Ooppelstrup, Kasper Munk Damgaard, Jesper Boysen, Maria Kongsvad, Nicolai de Vries, Bettina Jansen Afbud: Kamilla Burla, Pernille Bech Wulff Referent: Kasper Munk Damgaard
1. Ordstyrer Kl. 16:30 – 16:35	Naja blev valgt som ordstyrer.
2. Godkendelse af dagsorden Kl. 16:35 – 16:40	<p>Der er et ønske om, at en skriftlig forældrehenvendelse tages op. Denne tages op under orientering fra forpersonen under punkt 3.</p> <p>Der er et ønske om at tage tilsynsrapporten for KKFO-special, forældrehenvendelsen og situationen i specialklasserækken op på dagens møde.</p> <p>Det besluttet ved afstemning, at det ovenfor beskrevne punkt tages op på et ekstraordinært skolebestyrelsesmøde. Naja er tovholder på, at der findes en dato før jul for et forberedt ekstraordinært skolebestyrelsesmøde, hvor der er tilstrækkeligt tid til at drøfte punktet.</p> <p>Under punkt 4. er der et ønske om, at vi ændrer på rækkefølgen, således udskolingsmodellen drøftes som det første</p>

under dette punkt. Det besluttes at gøre det således.

Punkt 7 *Status for økonomien* udgår og kommer i stedet på næste skolebestyrelsesmøde, og i stedet sættes *Kagesalg* på som punkt 7.

3. Meddelelser ved:

a) eleverne

b) medarbejderne

c) KKFO

d) Ledelsen

e) forperson

Kl. 16:40 – 17:00

a) Eleverne

Eleverne ønsker kagesalget tilbage. Eleverne har efter, at dagsordenen er udsendt, lavet et begrundet skriv til Bjarne. Punktet om kagesalg sættes på som punkt nummer 7.

b) Medarbejderne

Udskolingen

Der er en god julestemning med generel god tilslutning til skolen og god stemning blandt personalet.

Mellemtrin og indskoling

Der er ligeledes en god tilslutning og opbakning til skolen, og der er mange elever, som indskrives på skolen på mellemtrin og udskoling.

Vi er gået i gang med vores fokusområde omkring *Livsduelighed*. Første step var, at vi havde besøg af Sofie Münster, som holdt et oplæg for personalet, og som senere skal holde oplæg for forældrene. Dette var der stor begejstring omkring.

c) KKFO-almen

På Lillehøj er vi ved at få lavet lydisolering i lofterne.

KKFO ledelse - almen

Der har været en enkelt opsigelse i personalegruppen.

Der er besluttet lukkedage for 2023:

- 3-5/4
- 19/5
- 27-29/12

De lægges på KKFO hjemmeside snarest.

Der har været pædagogisk tilsyn, og det er gået godt.

Der har længe været et ønske at styrke samarbejdet med skolen, og det er derfor besluttet, at de kombinationsmedarbejdere, som har arbejdet i børnehaverne, trækkes tilbage og skal fremover arbejde ind i skolen.

Der er en bekymring omkring faldende børnetal i KKFO'en. Det faldende børnetal skyldes mindre årgange. Dette medfører muligvis mindre ressourcetildeling – derfor bekymring.
Tilslutningsprocenten til KKFO er ikke faldet

d) Ledelsen

Jonas er nu fastansat som afdelingsleder i i specialklasserækken.

Der er meget sygefravær i øjeblikket. Dette gælder både blandt elever og personale, og det giver for tiden øget vikardækning.

Maren, afdelingsleder i indskolingen, har været på studietur i Århus og høre om NEST klasser.

Der har været en periode, hvor vi grundet et sprængt vandværk ikke har kunnet bruge enkelte lokaler (bl.a. håndarbejdslokalet).

Vi er i gang med udviklingsplaner omkring:

- arbejdet med vores nyetablerede ledelsesteam.
- vores resourcecentre på skolen
- elevtrivsel, hvor vi efter corona har oplevet faldende elevtrivsel, og det vil vi gerne forbedre.
- medarbejdertrivsel.
- ensartethed og struktur i den pædagogiske og didaktiske praksis.

Vi er i færd med at arbejde med et værdiregelsæt for god ro og orden og en antimobbestrategi, som skal opdateres.

e) Forperson

Der har siden sommerferien været en dialog mellem skolebestyrelsen, skolens ledelse og forældre omkring udfordringer i specialafdelingen, og der er i den forbindelse lavet en handleplan. Der har været rettet henvendelse til Skole & Forældre vedr. rekrutteringsudfordringerne af kvalificeret personale i specialklasserækken.
Der iværksættes en trivselsmåling i personalegruppen på hele skolen, herunder i specialklasserækken til foråret 2023.

<p>4. Udskolingstema</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluering af udgangstilladelse - skal der udarbejdes et princip? - Mødetid om morgenen - Udskolingsmodellen – temalinjer <p><i>Drøftelse og beslutning</i></p> <p>Kl. 17:00 – 17:45</p>	<p>Slides fra oplægget vedhæftes som bilag til referatet.</p> <p>Skolebestyrelsen kom med input til udskolingsmodellen. Disse tages med i det videre arbejde på skolen med udskolingsmodellen og klassedannelsen.</p> <p>Punktet om udeordning og mødetid om morgenen udsættes for nuværende.</p>
<p>Pause</p> <p>Kl. 17:45 – 17:55</p>	
<p>5. Tema for temamøde den 26/1-23?</p> <p><i>Drøftelse og beslutning</i></p> <p>Kl. 17:55 – 18:10</p>	<p>Der laves en tråd på mail, hvor man kan komme med ideer til temamødet.</p>
<p>6. Samarbejde med forældreråd</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hvad er fælles tema? - hvordan skal det foregå? <p><i>Drøftelse og beslutning</i></p> <p>Kl. 18:10 – 18:25</p>	<p>Dette punkt udsættes.</p>
<p>7. Kagesalg</p> <p>Kl. 18:25 – 18:40</p>	<p>Eleverne er ærgerlige over, at kagesalget som tradition er blevet afskaffet, og elevrådet ønsker kagesalget genindført. De har drøftet udfordringerne i elevrådet og har løsningsforslag med til bestyrelsen.</p> <p>Elevrådet går tilbage og arbejder videre med en beskrivelse af den praktiske afvikling af dagen, som kan imødekomme udfordringerne fra tidligere. Elevrådet vil i samarbejde med afdelingsleder fra udskolingen udarbejde et dokument, som skolebestyrelsen kan tage op til godkendelse på et skolebestyrelsesmøde.</p> <p>Skolebestyrelsen sætter stor pris på, at elevrådet har drøftet det og er vendt tilbage med løsningsforslag.</p>
<p>8. Evaluering af kontaktforældremøde den 14/11</p> <p><i>Drøftelse</i></p> <p>Kl. 18:40 – 18:50</p>	<p>Dette punkt udsættes.</p>

9. Ferieplan 2023/2024 til godkendelse <i>Drøftelse og beslutning</i> Kl. 18:50 – 18:55	Dette punkt udsættes.
10. Evt. Kl. 18:55 – 19:00	Næste møde: den 26. januar 2022 kl. 17:00 – 20:00

Efter mødet er der fællesspisning – nødvendigt med tilmelding

